



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA

Dirección Museo Nacional de Antropología Dr.

David J. Guzmán

Plan Operativo Anual 2015

Responsable: Mrto: José Heriberto Erquicia Cruz

San Salvador octubre de 2015



ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	3
MISIÓN Y VISIÓN.....	4
ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICO.....	5 - 8
OBJETIVOS DEL PLAN.....	9
MATRIZ DE RIESGOS Y ACCIONES CONTINGENCIALES.....	10 - 11
APROBACIÓN.....	12
ANEXOS.....	13
CRONOGRAMA.....	14 - 22



• INTRODUCCIÓN

El presente documento describe y desarrolla el Plan Operativo 2015 (POA 2015) del Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán. Su formulación toma en consideración la responsabilidad de impulsar planes, programas y proyectos encaminados a concretizar el objetivo 8 del Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019, en donde se busca impulsar la cultura como derecho, factor de cohesión e identidad y fuerza transformadoras de la sociedad, esto a razón que bajo el Organigrama Vigente el MUNA se establece como una Dirección Estratégica dentro de la Secretaría de Cultura.

Con el cumplimiento y ejecución del Plan Operativo 2015, se pretende posicionar a esta instancia en atención a sus compromisos dentro de la Secretaría de Cultura de la Presidencia, apegada a los planes Estratégico e Institucional y sus actividades, enmarcando el quehacer institucional.

Los objetivos del Plan Operativo se enfocan en el fortalecimiento del Museo Nacional de Antropología en base a las perspectivas de: Eficiencia en los recursos, Calidad en los servicios a los usuarios, Sistemas y procesos, Crecimiento y desarrollo institucional; convirtiéndose en un gestor en la búsqueda de la difusión de la Identidad Cultural Salvadoreña y el fortalecimiento de la identidades a través de los campos de la Antropología, Arqueología y afines al quehacer diario del Museo Nacional, de los Museos regionales y de Sitios Arqueológicos a su cargo, al mismo tiempo con las metas trazadas en el Plan Operativo se busca el mejoramiento de los diferentes espacios Museográficos brindando así calidad en los servicios de atención al público visitante nacionales y extranjeros; concretizando así los objetivos del Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019.

El presente documento y su implementación serán efectivos a partir de enero de 2015.



MISIÓN Y VISIÓN

VISIÓN DEL MUNA

Convertir al Museo Nacional de Antropología, Dr. David J. Guzmán en un centro cultural de primer nivel, elevando la calidad de sus diferentes funciones y dotándolo de reconocimiento y prestigio nacional e internacional. El Museo Nacional será un medio de educación permanente para todos los sectores sociales del país, propiciando su participación activa para que se apropien de su patrimonio cultural, contribuyendo de esta manera al desarrollo de sus potencialidades creadoras y al fortalecimiento de su identidad.

MISIÓN DEL MUNA

Propiciar el acercamiento y reflexión de los salvadoreños sobre su identidad y diversidad cultural, por medio de exposiciones permanentes, itinerantes, temporales, investigaciones, publicaciones y programas didácticos, en los campos de la Arqueología, la Antropología y la Historia, como testimonio de los procesos sociales de los diferentes grupos humanos que habitaron y habitan a lo largo y ancho del territorio nacional.

ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICO MUSEO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA

CUADRO FODA MUNA

FORTALEZAS

F10 Posee una amplia infraestructura con espacios adecuados para actividades culturales y académicas, tarifada.

F11 Personal técnico con experiencia y experticia.

F12 Posee una buena imagen como institución cultural, consolidada y positiva, ante el público.

F13 Existe un instrumento divulgativo académico (revista Anales).

F14 Se cuenta con una biblioteca especializada y hemeroteca cuyo acervo es uno de los más completos del país.

F15 Se tienen mecanismos para la atención de diferentes grupos de edad, niños, adultos mayores, grupos escolares, extranjeros, etc.

F16. A nivel nacional e internacional el MUNA es un referente cultural y de credibilidad institucional.

F17. Ubicación geográfica favorable, ya que se encuentra en una zona segura, de fácil

DEBILIDADES

D14 No hay un proceso selectivo y de calificación respecto al tipo de eventos que pueden llevarse a cabo en las instalaciones del museo lo que genera una sobrecarga laboral y deterioro del equipo y de las instalaciones.

D15 Se carece de caja chica o fondo circulante, para cubrir necesidades permanentes o emergentes del MUNA.

D16 Personal insuficiente para la atención del público visitante.

D17 No se tienen planes de emergencias, para atender desastres y accidentes que pongan en riesgo la seguridad del público usuario en los museos.

D18 Equipos, mobiliario, eléctrico, informáticos y técnico obsoletos. Red comunicaciones deficiente (internet, telefonía, intercomunicadores y otros).

D19 El museo no administra ni ejerce control de las colecciones resguardadas en los depósitos.

D20: Personal de seguridad insuficiente así como sistemas de seguridad obsoletos (las cámaras no funcionan en su

	acceso y turística.	totalidad).
OPORTUNIDADES	ESTRATEGIAS OFENSIVAS (F/O)	ESTRATEGIAS REORIENTATIVAS (O/D)
<p>09 Estrechar lazos de cooperación con la sociedad civil, gobiernos locales y organismos nacionales e internacionales para la ejecución de proyectos y actividades.</p> <p>010 La existencia de un comité turístico de la Zona Rosa.</p> <p>011 Aumento del techo presupuestario al pasar de Secretaría a Ministerio de Cultura.</p> <p>012 La incorporación formal del Museo Nacional de Antropología a IBERMUSEOS.</p>	<p><i>¿Cómo puedo utilizar fortalezas para aprovechar oportunidades?</i></p> <p>E11: F1009 Contribuir a una educación integral de la población, a través de una amplia y variada agenda de actividades culturales realizadas en las instalaciones del Museo, con el apoyo de diversos organismos e instituciones.</p> <p>E12: F1109 Establecer planes de mejora profesional continua que incentive al personal en sus diferentes áreas técnicas dirigido a mejorar los servicios de atención al público.</p> <p>E14: F1209 Generar vínculos identitarios entre la población, a través de una estrategia de difusión con el apoyo conjunto de los medios de comunicación que se buscarán para este fin, aprovechando que el museo es un referente para ellos.</p> <p>E15: F1309: Socialización de las investigaciones generadas por el Museo, y publicadas en la Revista Anales del Museo, en diversas partes del territorio</p>	<p><i>¿Cómo puedo aprovechar oportunidades orientándolas hacia la superación de las debilidades?</i></p> <p>E11: O9D18 Mejorar y obtener insumos (equipos, herramientas etc.) que fortalezcan la gestión actual del museo, a través de alianzas de cooperación y gestión con instituciones públicas y/o privadas con las que el museo se relaciona de forma directa por su naturaleza institucional.</p> <p>E12: O10D20 Fortalecer la seguridad de las instalaciones y el entorno del MUNA para reducir el índice de riesgo de robos o vulnerabilidad al formar parte de la red de seguridad generada por el comité de la Zona Rosa con el apoyo de Politur.</p> <p>E13: O11D20 Reparación y actualización de equipo de seguridad interna (monitoreo de video), y contratación de mayor personal de vigilancia, a través de una mayor asignación presupuestal para el museo.</p> <p>E14: O9D15 Reactivar la figura de los "Amigos del museo" para</p>



	<p>nacional, a través de una coordinación conjunta con instituciones educativas y culturales, para contribuir a la generación del conocimiento.</p> <p>E16: F14O9: Convertirnos en un referente de consulta académica, a través de la disposición en línea de documentos y libros digitalizados de la Biblioteca especializada y hemeroteca del MUNA, para investigadores, estudiantes universitarios, y de bachillerato, en cualquier parte del mundo, de forma gratuita, socializados a través de portales de organismos e instituciones educativas y culturales.</p> <p>E17:F17O10. Incrementar los visitantes del Museo, a través de la socialización de las exposiciones y actividades del MUNA, en los comercios, hoteles e instituciones que pertenecen al Comité Zona Rosa.</p>	<p>gestionar un fondo que permita cubrir las necesidades puntuales del museo.</p> <p>E15: O11D16 Contratación de personal capacitado para atención al público en general.</p> <p>E16: O11D18 Actualización y mejora de equipos informáticos, mobiliario e insumos técnicos necesarios para el correcto funcionamiento del museo.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

AMENAZAS	ESTRATEGIAS DEFENSIVAS (F/A)	ESTRATEGIAS LIMITANTES(D/A)
<p>A1 Recortes presupuestarios.</p> <p>A2 Entorno social adverso.</p> <p>A3 Contaminación auditiva, vibración, riesgo de accidentes generados por el helipuerto ubicado contiguo a las instalaciones del museo.</p> <p>A4 La quebrada el garrobo genera una amenaza latente de inundación y constituye un foco de contaminación.</p> <p>A5 Estancamiento del incremento del techo presupuestario.</p>	<p><i>¿Cómo utilizar las fortalezas para neutralizar amenazas?</i></p> <p>E5: A1F10 Revisar el tarifario a fin de aumentar la recaudación de fondos producto de actividades especiales.</p> <p>E6: F12A2 Continuar con una agenda cultural adicional del museo como una forma de contribuir a la educación integral de la población, a la salud emocional, y en horarios adecuados para garantizar la seguridad.</p> <p>E7 F10A3 Adecuar los espacios para que el problema que genera el ruido del helipuerto vecino, no afecte al personal en su salud.</p>	<p><i>¿Cómo definir estrategias de doble impacto, buscan superar debilidades y neutralizar amenazas?</i></p> <p>E12: A1D15 Establecer el presupuesto mensual del museo, acorde a términos de seguridad, prevención, atención al público visitante y resguardo patrimonial, para su correcto funcionamiento, a fin de obtener el fondo permanente estipulado por SECULTURA para ello, y no disminuirlo ante un recorte presupuestario.</p> <p>E13: A4A3D17 Crear un plan de seguridad y salud ocupacional, tanto para empleados como para activarlo con el público visitante, principalmente visitantes.</p>

OBJETIVOS DEL PLAN

a) OBJETIVOS GENERALES

1. EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS:
 - a. Optimizar las capacidades del personal técnico en sus áreas de acción.
 - b. Aprovechar eficientemente y propiciar la mejora del uso de los recursos tecnológicos, de infraestructura y financieros.
2. CALIDAD EN LOS SERVICIOS:
 - a. Difundir el quehacer diario del Museo a través de los servicios de atención al público.
 - b. Mejorar los servicios brindados a los usuarios.
3. SISTEMAS Y PROCESOS:
 - a. Crear y aplicar manuales de procedimientos de las diferentes áreas.
4. CRECIMIENTO Y DESARROLLO:
 - a. Fortalecer la imagen institucional para con el público como un referente cultural a nivel nacional e internacional.

b) OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Fortalecer la difusión cultural dentro de las líneas de acción de Museo Nacional de Antropología, a través de sus servicios de atención al público y actividades de extensión a la comunidad.
2. Fortalecer el trabajo y difusión cultural en los Museos Regionales y Museos de Sitios Arqueológicos.
3. Incrementar la afluencia de público en general a las instalaciones del Museo Nacional, Museos Regionales y Museos de Sitios Arqueológicos, a través del desarrollo de jornadas académicas, lúdico didácticas de concientización de la importancia del conocimiento de la riqueza cultural de nuestro patrimonio.
4. Mejoramiento de las instalaciones físicas, de los espacios museográficos y de las condiciones de resguardo de las colecciones en exhibición a fin de garantizar servicios de calidad al público visitante.
5. Aperturar al público muestras permanentes y temporales con innovación en las temáticas expuestas dentro de las disciplinas de la antropología y arqueología, así como la renovación de las temáticas en las salas permanentes del Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán.
6. Brindar asesoramiento técnico eficiente a proyectos museográficos interinstitucionales a propiciar la apertura de nuevos espacios culturales a la población.

Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán	MAGNITUD DE DAÑO	PROBABILIDAD DE AMENAZA	RESULTADO
Riesgos			
1. Falta de insumos tales como materiales, herramienta y equipo para realizar labores de mantenimiento museográfico.	4	4	16
2. Daño en las colecciones por falta de mantenimientos de conservación.	4	4	16
3. Incumplimiento de metas por carencia de transporte.	3	3	9
4. Incumplimiento de metas a falta de recurso financiero	4	4	16
5. Incumplimiento de metas por asignación de otras no programadas	3	3	9
6. Déficit en los servicios de atención al público por personal insuficiente en esta área.	4	3	12
7. Desastres naturales	4	4	16

Catalogación numérica del riesgo y su significado:

- Bajo riesgo = del 1 al 6.
- Mediano riesgo = del 8 al 9.
- Alto riesgo = de 12 al 16.

MATRIZ DE ACCIONES DE CONTINGENCIA.

Riesgos	Acciones contingenciales
Falta de insumos tales como materiales, herramienta y equipo para realizar labores de mantenimiento museográfico.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestionar ayuda financiera por parte de cooperación externa, a través de cartas de entendimiento o convenios. ▪ Contar con fondo circulante o caja chica para palear labores de mantenimiento más emergentes
Daño en las colecciones por falta de mantenimientos de conservación.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Establecer metas de trabajo compartidas con otras dependencias bajo esta línea de intervención.



Incumplimiento de metas por
carencia de transporte.

- Optimizar y efficientizar la flota vehicular disponibles, para programar transportes compartidos en rutas cercanas.
- Gestionar con anticipación a la Gerencia de Transporte las solicitudes requeridas de transporte.
- Solicitar a Gerencia de Transporte la notificación temprana de autorizaciones de transporte.
- Dotar al museo de un vehículo propio para gestiones institucionales, visitas y monitoreos técnicos acorde a programación.

Incumplimiento de metas a falta de
recurso financiero.

- Presentación de proyectos a Financistas externos.
- Construir convenios y cartas de entendimiento para Cooperación Externa.

Incumplimiento de metas por
asignación de otras no
programadas.

- Programar reuniones de seguimiento a Plan Operativo Anual, para conocimiento de cargas laborales, y evaluación de proyectos prioritarios no programados.
- Asignar proyectos de apoyos externos a las áreas que correspondan según ámbitos de trabajo afines a la naturaleza de los mismos.

Déficit en los servicios de atención
al público por personal insuficiente
en esta área.

- Contratación de nuevo personal capacitado.
- Gestionar proyectos de cooperación con universidades en proyectos de horas sociales o pasantías.
- Apoyo de recurso humano interinstitucional.

Desastres naturales.

- Establecer planes preventivos de protección a colecciones ante catástrofes naturales.
- Propiciar la creación del Comité de Seguridad e Higiene Ocupacional. En su defecto, gestionar Programas de prevención de riesgos.



VISTO BUENO Y AUTORIZACIÓN

El presente plan entrara en vigencia a partir de la autorización del Sr. Secretario de Cultura de la Presidencia de la República.

Autorizado: _____

Dr. Douglas Ramón Rivas.

Secretario de Cultura de la Presidencia de la República.

Visto Bueno: _____

Arqta. América Hernández de Villatoro

Directora General de Administración Cultural.

Revisado por: _____

Lic. José Manuel Rivas Zacatares

Jefe del Departamento de Organización y Planificación

Formulado y elaborado: _____

Mrto. José Heriberto Erquicia Cruz

Director Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán.

Arq. Eduardo Ernesto Góchez _____

Subdirector Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán.

Tec. Nancy Elizabeth Marroquín _____

Técnico de enlace Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán.

Arq. Oscar Batres Posada _____

Técnico Museografía Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán.

Fecha de autorizado: _____

NOV 2015

SECRETARÍA DE CULTURA
DE LA PRESIDENCIA

• ANEXOS

La Matriz se basa en el método de análisis de riesgo, usando la fórmula del Riesgo: Probabilidad de Amenaza X Magnitud de Daño = Riesgo. Esta toma valores como los siguientes:

1 = Insignificante.

2 = Baja.

3 = Mediana.

4 = Alta.

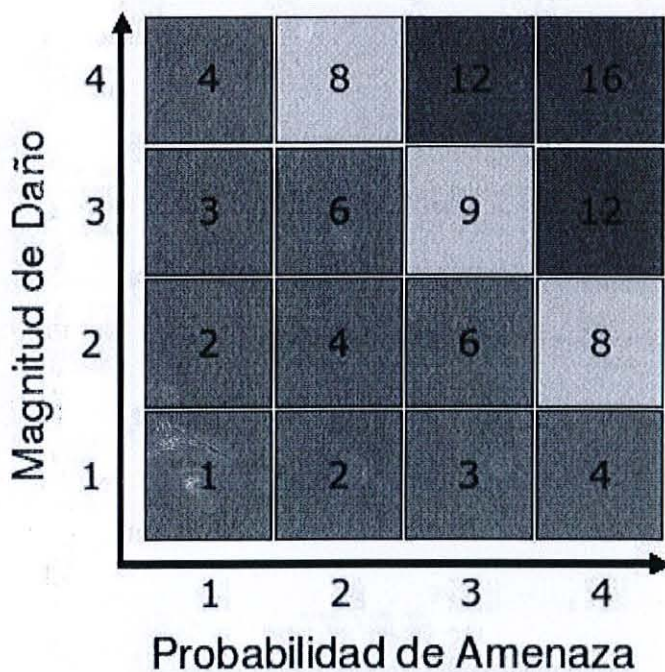
El riesgo es el producto, de la multiplicación de la probabilidad de amenaza por la magnitud de

daño se encuentra en tres rangos de diferentes colores:

Bajo riesgo = 1 al 6 color verde.

Mediano riesgo = del 8 al 9, color amarillo.

Alto riesgo = de 12 al 16, color rojo.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Dirección Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán de la
Secretaría de Cultura de la Presidencia

MUSEO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA DR. DAVID J. GUZMAN

PLAN OPERATIVO ANUAL 2015

PLAN OPERATIVO ANUAL 2015										Meses											
CODIGO	ACCIONES ESTRATÉGICAS	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	
GO		1. Realizar labores de mantenimiento y monitoreos museográficos y de infraestructura de los Museos Regionales, Museos de Sitios Arqueológicos y Museo Nacional de Antropología Dr David J. Guzmán.	Monitoreos y mantenimientos realizados					10%	173	11	11	17	12	11	17	16	14	13	13	16	
		1.1 Ejecutar mantenimientos museográficos por personal insitu en salas de exposición permanentes, balcón, vestíbulo y sala temporal en Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán	Mantenimientos realizados	Informe		Sección de Museografía, Apoyo Técnico Administrativo.	Jesús Benítez, Jorge Gómez, Oscar Batres	2.50%	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
		1.2 Ejecutar mantenimientos por personal insitu en Museo Regional de Oriente, Museo Regional de Occidente y Museos de Sitios Arqueológicos (Joya de Cerén, Tazumal, San Andrés y Casa Blanca)	Mantenimientos realizados	Informe		MROTE, MROCCTE y Museos de Parques Aqueológicos	Saúl Ceritos, Evaristo López, Juan Carlos García, Julio Aragón, María Dimas, Roselia Duarte, José Mario Quintanilla, María de Anaya, Nestor Mejía, Juan Bonilla, Felipe Castaneda, Rene Rodríguez, Francisco Jimenez, Sigfredo Lima, Carlos Mena, Mario Portillo.	2.00%	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
		1.3 Realizar monitoreos de mantenimiento museográfico y de instalaciones físicas de los Museos Regionales y Museos de Sitio (Joya de Cerén, Tazumal, San Andres y Casa Blanca) por parte del personal técnico del Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán.	Visitas de monitoreos realizadas	Informe		Sección de Museografía, Apoyo Técnico Administrativo	Jesús Benítez, Jorge Gómez, Oscar Batres, Eduardo Gochez, Nancy Marroquin, Angel Herrera, Napoleon Colacho, Maximo Alfaro, Luis Ayala, Ninel pleitez.	2.00%	22			2			2	4	2	4	2	4	
		1.4 Ejecutar labores de mantenimiento y remosamiento de las instalaciones físicas del Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán.	Mantenimientos y remosamiento ejecutados.	Informe		Sección de Museografía, Apoyo Técnico Administrativo	Eduardo Gochez, Angel Herrera, Napoleón Colacho, Luis Ayala, Maximo Alfaro, Alex Cerna, Nancy Marroquin.	1.50%	3				1				1				
		1.5 Conservar y restaurar la colección arqueológica del Museo Regional de Occidente.	Piezas restauradas	Informe		Museo Regional de Occidente	Julio Aragón, Elizabeth Gómez	1.00%	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
		1.6 Apoyar en el monitoreo de conservación y mantenimiento preventivo de colecciones en exhibición en Centros de Interpretación.	monitoreos ejecutados	Informe		Museo Regional de Occidente, Museos de Parques Aqueológicos.	Elizabeth Gómez, María Dimas, Roselia Duarte de Granados, José Mario Quintanilla, María de Anaya, Nestor Mejía, Juan Bonilla, Felipe Castaneda, Rene Rodríguez, Francisco Jimenez, Sigfredo Lima, Carlos Mena, Mario Portillo.	1.00%	16			4			4			4			
GO		2. Ejecutar apoyos externos de carácter museográfico a la formulación y apertura de nuevos espacios expositivos bajo la modalidad PTR	Seguimientos técnicos llevados a cabo					2%	4									2			
		2.1 Realizar seguimiento técnico a proyecto "Mejoramiento, Ampliación y Construcción de nuevos espacios del Museo de la Memoria Histórica del municipio de Ciquera, Departamento de Cabañas" (proyecto PTR).	Seguimiento técnico ejecutado	Informes de control y seguimiento técnico		Apoyo técnico Administrativo	Nancy Marroquin	1.00%	2									1			
		2.2 Realizar seguimiento técnico a proyecto " Museo de Arte Popular - Un proyecto en desarrollo" (Proyecto PTR).	Seguimiento técnico ejecutado	Informes de control y seguimiento técnico		Sección de Museografía	Jesus Benítez	1.00%	2									1			
GO		3. Planificar, formular y montar Exposiciones temporales o itinerantes que contribuyan a la difusión sobre Patrimonio Cultural	Piezas del mes y exposiciones montadas y abiertas al público					16%	30	1	1	1	1	1	1	1	1	2		6	

ELABORADO POR:
TEC. NANCY MARROQUIN

ARG. OSCAR BATRES POSADA

REVISADO POR:
ARG. EDUARDO ERNESTO GONZALEZ

SECRETARÍA DE CULTURA DE LA GUATEMALA
AUTOR:
MARIO PERIBERTO ERIC

MUSEO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA DR. DAVID J. GUZMAN
PLAN OPERATIVO ANUAL 2015

PLAN OPERATIVO ANUAL 2015										Meses											
CODIGO	ACCIONES ESTRATÉGICAS	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	
		3.1 Montar la pieza del mes en Museo Nacional de Antropología y Museos Regionales de Oriente y Occidente		Piezas montadas	Informe	Dirección MUNA, Sección de Museografía, Sección de Investigaciones y Curaduría, Sección de Diseño Gráfico, MROTE, MROCCTE	Heriberto Erquicia, Jesus Benitez, Jorge Gomez, Roberto Gallardo, Hugo Villalta, Claudia Moisa, Ninel Plieitez.	5.00%	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		3.2 Montar exposiciones temporales en Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán (Exposiciones propias del MUNA, temporales en co-asocio con otras instituciones y personas naturales).		Exposiciones montadas y abiertas al público	Informe	Dirección MUNA, Sección de Museografía, Sección de Investigaciones y Curaduría, Sección de Diseño Gráfico, Apoyo Técnico Administrativo.	Heriberto Erquicia, Eduardo Gochez, Oscar Batres, Claudia Moisa, Jesus Benitez, Jorge Gomez, Roberto Gallardo, Nancy Marroquin, Hugo Villalta, Ninel Plieitez.	6.00%	7							1		1	2	3	
		3.3 Montar exposiciones temporales e itinerantes en Museo Regional de Oriente y Occidente.		Exposiciones montadas y abiertas al público	Informe	Dirección MUNA, Sección de Museografía, MROTE, MROCCTE	Julio Aragón, Juan Carlos Garcia Murillo, Elsie Flores, Saúl Cerritos, Evaristo López	5.00%	11								4	2	2	1	2
GO		4. Renovar las salas permanentes y apertura de nuevas exposiciones al público, en Museo Nacional de Antropología y Museos Regionales de Oriente y Occidente.	Salas renovadas y aperturas					11%	8						2	1				1	
		4.1 Montar y Aperturar al publico la exposición permanente "Entierros Prehispánicos: Hallazgos desde la Arqueología", en sala permanente numero 4 del Museo Nacional de Antropología		Sala permanente montada y abierta al público	Informe	Dirección MUNA, Apoyo Técnico Administrativo, Sección de Museografía, Sección de Investigaciones y Curaduría, Sección de Diseño Gráfico.	Heriberto Erquicia, Eduardo Gochez, Oscar Batres, Claudia Moisa, Jesus Benitez, Jorge Gomez, Roberto Gallardo, Nancy Marroquin, Hugo Villalta, Santiago Perez, Jose Colacho, Maximo Alfaro, Luis Ayala, Angel Herrera.	6.00%	2							1				1	
		4.2 Formular la Exposición Permanente "Acontecimientos Históricos en la Zona Oriental de El Salvador" en Museo Regional de Oriente, Fase I		Guion elaborado y aprobado, fotoduculas diseñadas y diagramadas.	Informe	Dirección MUNA MROTE, Sección de Museografía, Sección de Diseño Gráfico, Sección de Investigaciones y Curaduría	Saul Cerritos, Evaristo Lopez, Maritza Lorena, Heriberto Erquicia, Oscar Batres, Hugo Villalta, Ninel Plieitez, Claudia Moisa, Roberto Gallardo, Jesus Benitez	2.50%	2						1						
		4.3 Montar la exposición permanente sobre Arqueología en el Museo Regional de Occidente, Fase II		Guion Museológico y Museográfico formulado y aprobado	Informe	Dirección MUNA MROCCTE, Sección de Museografía, Sección de Diseño Gráfico, Sección de Investigaciones y Curaduría	Julio Eduardo Aragón, Elsie Flores, Juan Carlos Garcia Murillo, Elizabeth Gomez, Francisco Pacheco, Heriberto Erquicia, Oscar Batres, Hugo Villalta, Ninel Plieitez, Claudia Moisa, Roberto Gallardo, Jesus Benitez	2.50%	2						1						
GO		5. Desarrollar el Traslado, diseño estructural, diagramado en 3D y montaje físico de murales del Maestro Jose Mejia Vides/ Armando Solis en las instalaciones del MUNA: "La Batalla de Acaxual", "La Explotación Campesina", "La Abolición de la esclavitud"	Murales reintegrados y montados físicamente.					7%	3				1			1					
		5.1 Montar y reintegrar físicamente el mural " La Batalla de Acaxual" del Maestro Jose Mejia Vides/ Armando Solis		Mural reintegrado y montado	Informe y registro fotográfico	Apoyo Técnico Administrativo, Sección de Museografía.	Eduardo Gochez, Oscar Batres, Nancy Marroquin, Jesus Benitez, Jorge Gomez, Jose Colacho, Maximo Alfaro, Luis Ayala, Angel Herrera, Alex Cerna.	2.00%	1				1								
		5.2 Montar y reintegrar físicamente el mural " La Explotación Campesina" del Maestro Jose Mejia Vides/ Armando Solis		Mural reintegrado y montado	Informe y registro fotográfico	Apoyo Técnico Administrativo, Sección de Museografía.	Eduardo Gochez, Oscar Batres, Nancy Marroquin, Jesus Benitez, Jorge Gomez, Jose Colacho, Maximo Alfaro, Luis Ayala, Angel Herrera, Alex Cerna.	3.00%	1							1					

ELABORADO POR:

TEC. NANCY ELIZABETH MARROQUIN

ARQ. OSCAR BATRES POSADA

REVISADO POR:

ARQ. EDUARDO ERNESTO GOCHES

AUTOF

REC. HERIBERTO ERC

MUSEO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA DR. DAVID J. GUZMAN
PLAN OPERATIVO ANUAL 2015

PLAN OPERATIVO ANUAL 2015										Meses											
CODIGO	ACCIONES ESTRATÉGICAS	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	
		5.3 Montar y reintegrar físicamente el mural " La Abolición de La Esclavitud" del Maestro Jose Mejia Vides/ Armando Solis		Mural reintegrado y montado	Informe y registro fotográfico	Apoyo Técnico Administrativo, Sección de Museografía.	Eduardo Gochez, Oscar Batres, Nancy Marroquín, Jesus Benitez, Jorge Gomez, Jose Colacho, Maximo Alfaro, Luis Ayala, Angel Herrera, Alex Cerna.	2.00%	1												
GO		6. Administrar y coordinar la realización de eventos diversos	Eventos programados y atendidos.					8%	180	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	
		6.1 Gestionar espacios para la celebración de actos culturales y empresariales.		Cantidad de eventos programados y ejecutados.	Informe	Apoyo técnico Administrativo	Eduardo Gochez, Ingrid Bojorquez, Napoleon Colacho, Luis Ayala, Angel Herrera, Alex Cerna, Sonia Escamilla, Miguel Flores.	8.00%	180	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	
GO		7. Desarrollar y difundir las investigaciones científicas así como Publicaciones culturales.	Publicaciones e investigaciones realizadas					8%	7			1			2				1	2	
		7.1 Presentar la publicación semestral de la revista cultural " ANALES" del Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán.		Revistas publicadas y difundidas al público.	Informe, revista.	Dirección MUNA, Apoyo Técnico Administrativo, Sección de Diseño Gráfico, Sección de Investigaciones y Curaduría.	Heriberto Erquicia, Noemy Navas, Hugo Villalta, Ninel Pleitez, Claudia Moisa, Roberto Gallardo.	2.00%	2						1						
		7.2 Publicar los artículos producto del coloquio "Imágenes alrededor de la lluvia".		Artículos publicados y presentados al público.	Informe, publicación.	Dirección MUNA, Apoyo Técnico Administrativo, Sección de Diseño Gráfico.	Heriberto Erquicia, Noemy Navas, Hugo Villalta.	2.00%	1											1	
		7.3 Publicar de las ponencias del Quinto Congreso centenarioamericano de Arqueología		Artículos publicados y presentados al público.	Informe, publicación.	Dirección MUNA, Apoyo Técnico Administrativo, Sección de Diseño Gráfico con el apoyo del Departamento de Arqueología DNPC.	Heriberto Erquicia, Noemy Navas, Hugo Villalta.	2.00%	1											1	
		7.4 Coordinar "Proyecto de sensibilización e investigación del patrimonio marítimo de El Salvador: delimitación de dos pecios en el Área Natural Protegida de Los Cobanos e Investigaciones arqueológicas en el Puerto Viejo de Acajutla, departamento de Sonsonate, El Salvador.		Investigaciones y actividades de sensibilización realizadas	Informe, convenio de cooperación UNESCO.	Dirección MUNA, Sección de Investigaciones y Curaduría.	Heriberto Erquicia, Roberto Gallardo	2.00%	3			1			1				1		
GO		8. Brindar servicios de atención al público (área de guías, biblioteca especializada y hemeroteca)	Servicios de atención brindados al público visitante.					8%	12,080	840	840	1,240	1,240	1,240	1,240	1,240	1,240	1,240	1,240	840	
		8.1 Brindar servicios de atención y recorridos guiados al público visitante del MUNA		Visitantes atendidos	Informe, Estadísticas mensuales	Dirección MUNA, Apoyo Técnico Administrativo, Unidad de Educación y Guías	Adelina Quintanilla, Miguel Flores.	4.00%	11,600	500	500	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	500	
		8.2 Atender a lectores en la Biblioteca Especializada		Lectores atendidos	Informe	Dirección MUNA, Centro de Documentación.	Luis Panameño, Imelda Cantor, Laura Guillen, Ernesto Gomez.	2.00%	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
		8.3 Atender a lectores en Hemeroteca		Lectores atendidos	Informe	Dirección MUNA, Centro de Documentación.	Luis Panameño, Imelda Cantor, Laura Guillen, Ernesto Gomez.	2.00%	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
		9. Crear una red de espacios públicos para la difusión artística y cultural (Casas de la Cultura, museos, teatros, centros educativos, cines rescatados, universidades y plazas públicas).	Red creada					4.00%	8												

ELABORADO POR:

NANCY ELIZABETH MARROQUÍN

REVISADO POR:

ARQ. OSCAR BATRES POSADA

REVISADO POR:

ARQ. EDUARDO ERNESTO GOCHÉZ

REVISADO POR:

MR. HERIBERTO ERQUICIA

AUTOR

MUSEO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA DR. DAVID J. GUZMAN
PLAN OPERATIVO ANUAL 2015

CÓDIGO	ACCIONES ESTRATÉGICAS	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD	Meses										
										Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre
GE	2. Fortalecer los Sistemas de Control y herramientas de gestión administrativa, normativa y técnico	17. Revisar el tarifario a fin de aumentar la recaudación de los fondos de actividades especiales	Tarifario actualizado					2%	2									2		
		17.1 Analisis y revision de tarifario por parte de la Dirección de Museo Nacional de Antropología		Analisis y revision realizada	Documento	Director MUNA, Apoyo Técnico Administrativo	Heriberto Erquicia, Eduardo Gochez, Saul Cerritos, Julio Eduardo Aragón	1.00%	1									1		
		17.2 Enviar una propuesta de modificación al tarifario a la DSEFI		Envío de propuesta	Documento	Director MUNA	Heriberto Erquicia, Eduardo Gochez, Saul Cerritos, Julio Eduardo Aragón	1.00%	1									1		

100.00%

ELABORADOR

TEC. NANCY ELIZABETH MARRSQUIN

ARQ. OSCAR BATRES POSADA

REVISADO POR

ARQ. EDUARDO ERNESTO GOCHÉZ

AUTOF

MRTD. HERIBERTO ERC

MUSEO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA DR. DAVID J. GUZMAN
PLAN OPERATIVO ANUAL 2015

PLAN OPERATIVO ANUAL 2015										Meses											
CODIGO	ACCIONES ESTRATÉGICAS	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	
OE	3. Incrementar la afluencia de personas en los espacios, servicios culturales y la demanda productos de SECULTURA	13. Incrementar los visitantes del Museo Nacional de Antropología, a través de la socialización de las exposiciones y actividades del MUNA, en los comercios, hoteles e instituciones que pertenecen al Comité Zona Rosa.	Exposiciones y actividades del MUNA realizadas					3%	14						2	2	2	2	2	2	
		13.1 Elaborar la agenda de actividades del MUNA		Agenda elaborada	Documento	Apoyo Técnico Administrativo (encargado de comunicaciones)	Nohemy Navas	1.50%	7						1	1	1	1	1	1	
		13.2 Socializar la agenda en los comercios, hoteles e instituciones que pertenecen al Comité Zona Rosa		Agenda socializada	Informe	Apoyo Técnico Administrativo (encargado de comunicaciones)	Nohemy Navas	1.50%	7						1	1	1	1	1	1	
OE	7. Fortalecer los bienes y servicios institucionales	14. Contribuir a una educación integral de la población, a través de una amplia y variada agenda de actividades culturales realizadas en las instalaciones de los Museos, con el apoyo de diversos organismos e instituciones, en horarios adecuados para garantizar la seguridad.	Educación Integral realizada					8%	9			2			2		2				
		14.1 Desarrollo del programa de conferencia y foros de discusión denominados MUNA académico		Programa desarrollado	Informe	Director MUNA, Apoyo Técnico Administrativo, Unidad de Curaduría e Investigaciones	Heriberto Erquicia, Nohemy Navas, Roberto Gallardo, Claudia Moisa, Ninel Pleitez, Hugo Villalta.	4.00%	1												
		14.2 Realizar actividades lúdico didácticas extensión a la comunidad		Actividades realizadas	Informe	Director MUNA, Apoyo Técnico Administrativo, Unidad de Educación y Guías del MUNA, MROCCTE, MROTE	Heriberto Erquicia, Nohemy Navas, Adelina Quintanilla, Julio Eduardo Aragón, Saúl Cerritos.	4.00%	8			2			2		2				
OE	9. Plan de gestión de seguridad y salud ocupacional en los lugares de trabajo	15. Crear un plan de seguridad y salud ocupacional, tanto para empleados como para activarlo con el público visitante.	Plan Implementado					3%	4								1		2		
		15.1 Realizar las gestiones legales ante el MITRAB para legalizar el Comité de Salud y Seguridad Ocupacional		Gestiones realizadas	Correspondencia	Director MUNA, Apoyo Técnico Administrativo	Heriberto Erquicia, Nohemy Navas, Eduardo Gochez.	1.50%	1								1				
		15.2 Gestionar capacitaciones para el Comité del Salud y Seguridad Ocupacional		Gestiones realizadas	Correspondencia	Director MUNA, Apoyo Técnico Administrativo	Heriberto Erquicia, Nohemy Navas, Eduardo Gochez.	1.50%	3										2		
OE	10. Diseñar e implementar un Plan de Mantenimiento (preventivo y correctivo) en los bienes inmuebles de la SECULTURA.	16. Reparación y actualización de equipo de seguridad interna (monitoreo de video), y contratación de mayor personal de vigilancia, a través de una mayor asignación presupuestal para el museo.	Equipos actualizados					2%	2									1			
		16.1 Elaboración y presentación de proyecto		Proyecto presentado	Documento	Director MUNA, Apoyo Técnico Administrativo	Heriberto Erquicia, Eduardo Gochez, Nancy Marroquín.	1.00%	1									1			
		16.2 Seguimiento de la gestión del proyecto presentado		Seguimiento realizados	Documento	Director MUNA, Apoyo Técnico Administrativo	Heriberto Erquicia, Eduardo Gochez, Nancy Marroquín.	1.00%	1												

ELABORADO POR:

DR. NANCY EUGENIA MARROQUIN

ARQ. OSCAR GAIRES POSADA

REVISADO POR:

ARQ. EDUARDO ERNESTO GOCHES

AUTOF

ARQ. HERIBERTO ERQ

MUSEO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA DR. DAVID J. GUZMAN
PLAN OPERATIVO ANUAL 2015

PLAN OPERATIVO ANUAL 2015											Meses										
CODIGO	ACCIONES ESTRATÉGICAS	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	
GE	4. Incrementar el acceso de la población a bienes, productos y servicios culturales que se originan en el país	9.1 Facilitar espacios para la realización de actividades culturales y académicas en la red de museos de SECULTURA		Espacios funcionando en Red	Informe	Director/Apoyo Técnico Administrativo/ Sección de Museografía MUNA	Heriberto Erquicia, Eduardo Gochez, Oscar Batres, Nancy Marroquín, Jesus Benítez, Roberto Gallardo, Claudia Moisa, Ninel Piletez, Nohemy Navas, Hugo Villalta,	2.00%	7												
		9.2 Apoyar en la formulación y seguimiento técnico de nuevos espacios museográficos privados y públicos		Espacios museograficos funcionando	Informe	Director/Apoyo Técnico Administrativo/ Sección de Museografía MUNA	Heriberto Erquicia, Eduardo Gochez, Oscar Batres, Nancy Marroquín, Jesus Benitez,	2.00%	1												
GE		10. Generar vínculos identitarios entre la población, a través de una estrategia de difusión con el apoyo conjunto de los medios de comunicación que se buscarán para este fin, aprovechando que el museo es un referente para ellos.	Estrategias de difusión implementadas					3.00%	9												
		10.1 Identificar los medios para la promoción y apoyo de las actividades en los Museos		Medios identificados	Informe	Director / Apoyo Técnico del MUNA	Heriberto Erquicia, Nohemy Navas	1.00%	5									5			
		10.2 Establecer acuerdos de apoyo		Acuerdos establecidos	Informe	Director / Apoyo Técnico del MUNA	Heriberto Erquicia, Nohemy Navas	1.00%	2										2		
		10.3 Promocionar las actividades que se realizan en los Museos		Actividades promocionadas	Informe	Director / Apoyo Técnico del MUNA	Heriberto Erquicia, Nohemy Navas	1.00%	2												
GE	2. Posicionar a la Secretaría de Cultura de la Presidencia a nivel nacional mediante un plan de promoción y difusión cultural	11. Socialización de las investigaciones generadas por el Museo, y publicadas en la Revista Anales del Museo, en diversas partes del territorio nacional, a través de una coordinación conjunta con instituciones educativas y culturales, para contribuir a la generación del conocimiento.	Investigaciones socializadas					3.00%	6												
		11.1 Gestionar el espacio de realización de la presentación de la revista		Espacios asignados	Documento	Director / Apoyo Técnico del MUNA	Heriberto Erquicia, Nohemy Navas	1.50%	3									1		1	
		11.2 Realizar la presentación del evento		Evento realizado	Informe	Director / Apoyo Técnico del MUNA	Heriberto Erquicia, Nohemy Navas	1.50%	3									1		1	
GE		12. Convertirnos en un referente de consulta académica, a través de la disposición en línea de documentos y libros digitalizados de la Biblioteca especializada y hemeroteca del MUNA, para investigadores, estudiantes universitarios, y de bachillerato, en cualquier parte del mundo, de forma gratuita, socializados a través de portales de organismos e instituciones educativas y culturales.	Incremento de consulta académica					2.00%	1												
		12.1 Gestionar al Depto. de Informática y Sistemas la creación del modulo para poner a disposición en línea los documentos digitalizados		Gestiones realizadas	Correspondencia	Director y Jefe del Centro de Documentacion MUNA	Heriberto Erquicia, Luis Panamé	2.00%	1												

ELABORADO POR:

TEC. NANCY ELIZABETH MARROQUIN

ARQ. OSCAR BATRES BORRADA

REVISADO POR:

ARQ. EDUARDO ERNESTO GOCHÉ

AUTOR

MAYO: HERIBERTO ERC